

INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR LA SOLICITUD DE INGRESO

Esta solicitud de ingreso debe ser utilizada para los programas de pregrado (Licenciatura, Diploma y Certificados especiales) y postgrado (Maestría).

- Lea la solicitud antes de llenarla con la información que se le pide.
- Llene la solicitud **completamente**. Si no tiene información para llenar algún casillero, escriba N/A (no aplica)
- Incluya** todos los documentos que se le piden (ej.: Copia del comprobante de pago, copias de certificados de estudios académicos, copia de documento de identificación, carta de recomendación firmada por el recomendante y dos fotografías recientes. Ver catálogo académico para lista completa de requisitos).
- Asegúrese** de haber incluido todo lo que se le pide y envíelo en un sobre dirigido a la Universidad FLET.

Descripción de las secciones de la solicitud

I. Información personal: Escriba el número de su documento de identificación personal (tarjeta de identidad nacional, credencial del elector, cédula profesional, etc.) en los casilleros provistos. Recuerde que usará este número en toda la correspondencia con FLET (exámenes, trabajos, etc.). Llene el resto de los casilleros con la información que se le pide en letra de molde o a máquina. Si escribe en letra de molde, use bolígrafo. No use lápiz.

II. Información de la iglesia: Escriba los datos correspondientes de la iglesia donde asiste si es estudiante individual o de la iglesia patrocinadora si es estudiante en grupo.

III. Información del representante: Si existe un representante en su país o ciudad, indique su nombre y apellido. **Indique también el nombre y teléfono del coordinador y/o facilitador (si lo hubiera)**

IV. Información educativa: Marque un aspa (X) en el casillero que describe el nivel educativo más alto que haya **alcanzado** hasta el momento y adjunte documentos que lo comprueben. Luego indique si hará sus estudios de forma individual o como parte de un grupo. Recuerde que para obtener los títulos oficiales de FLET (Diploma y Licenciatura) deberá adjuntar el documento que compruebe que ha culminado los estudios secundarios (High School, Secundaria, Bachiller, o similar).

V. Programa seleccionado de estudio: Escriba el nombre del programa de estudios que ha seleccionado en el casillero provisto en la sección V. Escriba la fecha en la que usted o el grupo desea comenzar. **Indique el código de la materia o materias con las que desearía comenzar.** FLET ofrece un 15% de descuento, si el alumno hace el pago completo de las horas crédito del programa elegido al iniciar sus estudios. El pago de matrícula es anual e independiente del pago de las horas crédito. El costo de los libros de texto no está incluido en el costo del programa. El precio por hora crédito es en dólares americanos y está sujeto a cambio.

PAGOS A FLET

Para que el estudiante esté oficialmente inscrito en la UNIVERSIDAD FLET, deberá enviar su Solicitud de Ingreso junto con el pago de la matrícula. El pago de las primera(s) materias puede enviarlo junto con la matrícula o esperar a que su admisión haya sido completada.

VI. Pago de matrícula y costo por materia: En la tabla superior anote la suma del pago de matrícula que le corresponde e indíquela en el total. En la tabla inferior escriba el número de cursos que tomará y multiplíquelos por el costo de cada materia (ver costos en el catálogo académico) y anote el total. Sume los totales de ambas tablas (pago de matrícula y costo de las materias) y anote la cantidad total obtenida en la sección VII. No se procesarán solicitudes de ingreso que no vengan acompañadas del pago de la matrícula.

Política de reembolso

La Universidad FLET ofrece una política de reembolso bastante generosa. El alumno puede retirarse de una materia en cualquier momento. Para tal efecto, el alumno deberá enviar una carta solicitando su retiro, con fecha, nombre completo y nombre de la materia. Los pagos realizados a la Universidad FLET serán reembolsados en su totalidad siempre y cuando la solicitud de retiro se realice dentro de los cinco (5) días después de la medianoche del día en que firmó la Solicitud de Ingreso.

La Universidad FLET tendrá el derecho de retener:

- El dinero de la matrícula (US\$20 o US\$10 según sea el caso) si el alumno solicita el retiro de la materia después de los cinco días de su inscripción, y antes de que la oficina de FLET reciba la primera tarea.
- Hasta el 10% del costo de la materia, además de la matrícula, si el alumno solicita el retiro durante el período comprendido desde el día después de la inscripción en la materia hasta la fecha en que la oficina haya recibido la primera tarea o el alumno haya completado el 10% de la materia.
- Hasta el 25% del costo de la materia, además de la matrícula, si el alumno solicita el retiro después de que haya completado entre el 10% y no más del 25 % de la materia.
- Hasta el 50% del costo de la materia, además de la matrícula, si el alumno solicita el retiro después de que haya completado más del 25% y no más del 50 % de la materia.
- Hasta el 100% del dinero pagado, tanto por matrícula como costo por materia, si el alumno solicita el retiro después de que haya completado más del 50% de la materia.

No se pueden hacer reembolsos después del período máximo permitido para terminar una materia, pero el alumno puede pedir tiempo adicional para terminarla. La Universidad FLET se reserva el derecho de discontinuar el programa de estudios de cualquier alumno que no entregue sus tareas a tiempo, que no cumpla con los pagos acordados según este contrato, que no cumpla con los reglamentos de la Universidad FLET según este acuerdo, o que no logre un promedio de notas de 70%.

VII. Forma de pago: Si vive en uno de los países que se mencionan a continuación, puede realizar sus pagos depositando la suma de dinero correspondiente al equivalente en moneda nacional en las cuentas bancarias indicadas. **Nota:** La copia de su depósito debe acompañar a su solicitud de ingreso a FLET.

1. Anexe copia de depósito
2. Indique el cambio del dólar en moneda nacional

País:	Banco:	Cuenta a nombre de:	Número de Cuenta:
Colombia	Corporación DAVIVIENDA	Facultad de Estudios Teológicos	00420008366-7
Venezuela	Banco Mercantil	Facultad Lat. Est. Teológicos	1118-73692-3
México	Bancomer	Ramón Célis	123-8419-302
Chile	Banco de Crédito e Inversiones	Roberto Henríquez	401-677-39

VIII. Información adicional: Asegúrese de contestar las preguntas en esta sección pues nos ayudarán a servirle mejor.

Una vez que su admisión sea aprobada, se le enviará una carta de convalidación indicando los créditos aprobados y un plan de estudios a seguir.

Queda entendido que al firmar la Solicitud de Ingreso el alumno manifiesta entender y estar de acuerdo con la información contenida en ella. Por favor guarde una copia para sus archivos.